



**VERBALE DELLA GIUNTA DEL CONSIGLIO INTERCLASSE DI BIOTECNOLOGIE
DEL GIORNO 28 GIUGNO 2024**

Il giorno 28 giugno 2024 alle ore 13:30 si è riunita la Giunta del Consiglio Interclasse di Biotecnologie, sul canale Teams wr1536x per discutere il seguente o.d.g. la cui documentazione è stata pubblicata su File del canale Teams dedicato:

- 1) Approvazione del verbale del 06/06/2024
- 2) Comunicazioni del Coordinatore
- 3) Visita ANVUR del CdS in BISS - adempimenti
- 4) Pratiche studenti
- 5) Varie e sopravvenute urgenti

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

N.	DOCENTI	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1.	MARIA ELENA DELL'AQUILA (Coordinatore)	X		
2.	CINZIA MONTEMURRO		X	
3.	ELVIRA DE GIGLIO		X	
4.	ERNESTO PICARDI	X		
5.	RENE' MASSIMILIANO MARSANO	X		

Ai sensi dell'art. 63 del Regolamento Generale di Ateneo dell'Università di Bari, i rappresentanti degli studenti concorrono alla formazione del numero legale soltanto se presenti alla riunione.

N.	RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI	PRESENTE	ASSENTE
1.	ROSANNA LIPPOLIS	X	
2.	MARIANGELA MANICONE		X

Presiede la seduta la Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila, Coordinatore del Consiglio di Interclasse in Biotecnologie. La Coordinatrice invita il prof. Renè Massimiliano Marsano a svolgere la funzione di Segretario verbalizzante.

Alle ore 13:35 la Coordinatore, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa pertanto ad analizzare i punti all'ordine del giorno.

1) Comunicazioni

- Nota Prot. N. 146955 – I/II del 07/06/2024 con cui il PQA ha comunicato la rilevazione di aree di miglioramento sui campi della Sezione Qualità della scheda SUA CdS.
- Nota Prot. N. 150534 – I/11 dell'11 giugno 2024 con cui il PQA ha comunicato linee guida sulla compilazione dei Regolamenti Didattici, per format, art. n. 4 (Percorso) e art. 8 (Qualità).

- Nota Prot. N. 152272 – I/11 del 12 giugno 2024 con cui il PQA ha comunicato indicazioni di aggiornamento dei Siti dei CdS – voci e pagine della sezione Assicurazione della Qualità.
- Lettera della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione d'invito ai Coordinatori e delegato all'Internazionalizzazione alla riunione il 18 luglio alle ore 10:00 in Ateneo sul punto all'odg: Programmazione delle attività di Internazionalizzazione d'Ateneo per il periodo 2024/26.

2) Visita ANVUR del CdS in BISS – adempimenti

- a) Con nota del 18 giugno 2024 Prot. N. 158811 il Capo di Gabinetto del Rettore (Dott.ssa Cinzia Vicano) ha precisato che la visita ANVUR avverrà dall'11 al 15 novembre 2024 e che la scadenza per la presentazione della documentazione di autovalutazione è stata prorogata dal 26 agosto al 6 settembre 2024.
- b) Il Coordinatore riferisce che è necessario che i Syllabus di tutti gli insegnamenti previsti nel 2024/25 siano prodotti e consegnati dai docenti alla UO didattica che provvederà al loro caricamento sul sito del CdS. Attualmente sono in corso i contatti tra il Coordinatore e la UO didattica con i docenti per la richiesta, il controllo e il caricamento sul sito anche se molti documenti non sono stati ancora presentati. Dalla discussione collegiale emerge la necessità di suddividere il lavoro di contattare i singoli docenti, in particolare quelli di altri dipartimenti, per ottenere che il maggior numero possibile di Syllabus sia caricato sul sito entro luglio 2024.
- c) Il Coordinatore riferisce altresì che è necessario che il materiale didattico (power point, video, articoli scientifici, protocolli sperimentali delle attività esercitazionali, etc) di tutti gli insegnamenti previsti nel 2024/25 siano resi reperibili per tutti gli studenti, frequentanti e non frequentanti, ed eventualmente caricati su una Teams il cui codice sia indicato nel Syllabus.
- d) Il Coordinatore riferisce che alle ore 15:00 in data odierna si riunirà il Gruppo di Riesame per la valutazione collegiale della Scheda di Autovalutazione che sarà poi successivamente inviata al PQA come richiesto entro il 30 giugno per una prima valutazione;
- e) Il Coordinatore riferisce di aver iniziato a riprendere i contatti con le parti sociali, in particolare con i soggetti indicati nel Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS BMMM e BISS.
- f) La giunta discute sull'opportunità di svolgere una riunione con tutti i docenti del cdS BISS e di coinvolgere la UO didattica, il Delegato alla didattica e i rappresentanti degli studenti. Dalla discussione emerge che questa attività potrebbe essere svolta in modo più proficuo in autunno e che al momento le cose più urgenti riguardano i precedenti punti b e c che si possono risolvere attraverso i contatti personali.

1. Pratiche studenti

- A) Delibere di assegnazione di tesi di laurea triennali compilative (non effettuate in questo periodo).
- B) Richieste di iscrizioni ai CdS magistrali LM7, LM8, LM9 ed Interclasse LM8/LM9 (non è ancora aperta la finestra per le iscrizioni 2024/25 che si aprirà il 15 luglio 2024).
- C) Studenti stranieri: ratifica delle delibere di approvazione di uno studente e di non approvazione per due studenti per il CdS in BIF; ratifica di delibera di approvazione di uno studente per BIOINFORMATICA (allegati 1-4).
- D) Riconoscimento CFU della Lingua Inglese (non effettuate in questo periodo).

- E) Richieste di trasferimento interno e dall'esterno (non effettuate in questo periodo).
- F) Richieste di assegnazione di tirocinio: la delibera di assegnazioni per la tornata di fine giugno è stata predisposta dalla Commissione Tirocini (Presidente Prof.ssa A. Castegna e supporto UO didattica Sig. A. Cesario). La Prof.ssa A. Castegna è stata nominata referente del DBBA per i Tirocini nella seduta del Consiglio di Dip del 28 giugno 2024. In attesa di nuove disposizioni dall'Ateneo.
- G) Erasmus e Global Thesis: ratifica di elenco di Delibere del 2023 inviate al Prof. Agrimi 18/06/2024 (Allegato 5).
- H) Cultori della materia
- Dott.ssa Letizia Temerario: ratifica della delibera di cultore della materia della Dott.ssa Letizia Temerario. E' proposta dalla Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila come cultore per l'insegnamento di "Biotecnologie della Riproduzione" SSD VET/10 nel corso di laurea magistrale di "Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare". I membri della Giunta, visto il curriculum, i titoli e le pubblicazioni della Dott.ssa Letizia Temerario, che risultano conformi a quelli richiesti dal Regolamento del DBBA e congruenti con gli insegnamenti per i quali è stata richiesta l'attribuzione della qualifica, approvano la richiesta della Prof.ssa Dell'Aquila di conferire alla Dott.ssa Letizia Temerario il titolo di Cultore della materia per il suddetto insegnamento di Biotecnologie della Riproduzione del SSD VET/10 (Allegato 6).
- I) Riconoscimento Competenze trasversali come CFU a scelta: ratifica di tre delibere da prof.ssa De Giglio: Delibere del 16 maggio, 11 giugno e 12 giugno 2024 (Allegato 7).
- L) Riconoscimento CFU a scelta (altre tipologie): ratifica di Delibera di approvazione del verbale n. 3 della CD del 25 giugno 2024 (Allegato 8).
- M) Ripresa degli studi universitari (non effettuate in questo periodo).

- **Varie e sopravvenute urgenti**

Non ci sono varie e urgenti

In assenza di altri argomenti di discussione, la coordinatrice dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 14:30.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Tutti i dispositivi approvati si intendono immediatamente

esecutivi. Bari, 28 giugno 2024

Il Segretario Verbalizzante
f.to prof. Renè M. Marsano

Il Coordinatore del Consiglio Interclasse
f.to prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila

